

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-09-23

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ KOŁO W ELBLĄGU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Powiat M. ELBLĄG
Gmina M. ELBLĄG	Ulica 1 MAJA	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość ELBLĄG	Kod pocztowy 82-300	Pocztą ELBLĄG	Nr telefonu 552337593
Nr faksu 552337593	E-mail zk.elblag@psoni.org.pl	Strona www www.elblag.psoni.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-10-14		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-12-11		
5. Numer REGON	28003317500000	6. Numer KRS	0000218552
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	BEATA PEPLIŃSKA-STREHLAU	PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU KOŁA	TAK
	MARZENNA WRZOSEK	SEKRETARZ ZARZĄDU KOŁA	TAK
	KRYSTYNA JON	SKARBNIK ZARZĄDU KOŁA	TAK
	MAŁGORZATA JAGODZIŃSKA	CZŁONEK ZARZĄDU KOŁA	TAK
	KRZYSZTOF LEWANDOWSKI	CZŁONEK ZARZĄDU KOŁA	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
JERZY TERLIKOWSKI	PRZEWODNICZĄCY KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
LIDIA KASPRZYKOWSKA	SEKRETARZ KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK
ANDRZEJ FURS	CZŁONEK KOMISJI REWIZYJNEJ	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wyrównywania szans osób z niepełnosprawnością intelektualną, tworzenia warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenia ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym, działanie na rzecz ochrony ich zdrowia oraz wspieranie ich rodzin.</p> <p>Misją Stowarzyszenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dbanie o godność, szczęście i jakość życia osób z niepełnosprawnością intelektualną, ich równoprawne miejsce w rodzinie i w społeczeństwie, - wspieranie rodzin osób z niepełnosprawnością intelektualną we wszystkich obszarach życia i sytuacjach, a zwłaszcza w ich gotowości niesienia pomocy innym.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób z niepełnosprawnością intelektualną i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie opieki medycznej, rehabilitacji, edukacji, szkolenia zawodowego i ustawicznego, pracy, mieszkalnictwa, niezbędnej opieki, udziału w kulturze i rekreacji w integracji z otwartym środowiskiem, a także wspierania w samodzielnym, niezależnym życiu oraz zabezpieczenia socjalnego, ochrony i pomocy prawnej.</p> <p>2. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w zakresie niezbędnych form pomocy dla rodzin i opiekunów osób z niepełnosprawnością intelektualną.</p> <p>3. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w sprawie tworzenia dzieciom i dorosłym osobom z niepełnosprawnością intelektualną, przebywającym w placówkach opieki całkowitzej, sprzyjających warunków rozwoju, godnego życia w integracji z otwartym środowiskiem tak dalece, jak tylko jest to możliwe oraz przestrzegania wobec nich praw człowieka.</p> <p>4. Tworzenie osobom z niepełnosprawnością intelektualną warunków decydowania w swoich sprawach zarówno w rodzinach, jak i w placówkach oraz w formach wsparcia, z których korzystają.</p> <p>5. Udzielanie wsparcia swoim członkom z niepełnosprawnością intelektualną, aby sami mogli występować w swoim imieniu, między innymi poprzez doradztwo, szkolenie, asystowanie i opiekę prawną, a także występowanie w interesie indywidualnych osób z niepełnosprawnością intelektualną.</p> <p>6. Tworzenie warunków włączania dzieci, młodzieży i dorosłych, jako indywidualnych osób i jako grup, w tok normalnego życia, korzystania przez nich z ogólnodostępnej infrastruktury społecznej i form życia społecznego, z zapewnieniem im, w razie potrzeby, odpowiedniego wsparcia, zwłaszcza w postaci specjalistycznej pomocy, doradztwa i asysty.</p> <p>7. Prowadzenie różnorodnych usług, m.in. w formie placówek i zespołów kompleksowej, wielospecjalistycznej pomocy, w szczególności w zakresie wczesnej interwencji, rehabilitacji, działalności leczniczej, terapii, edukacji, rewalidacji i wychowania, m.in. w ramach wychowania przedszkolnego, wczesnego wspomaganie rozwoju, realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, a także edukacji obywatelskiej, wypoczynku oraz działalności rehabilitacyjno-rekreacyjnej, kulturalnej, sportowej i innej wynikającej z idei aktywnego życia przy pełnym włączeniu w życie grup rówieśniczych i lokalnej społeczności; organizowanie dowozu itp., z uwzględnieniem niezbędnej opieki we wszystkich formach.</p> <p>8. Prowadzenie dla osób dorosłych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu (m.in. w formie asystenta osobistego), różnych form mieszkalnictwa, w tym chronionego i wspomaganego, szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy oraz aktywnego poszukiwania i pośrednictwa pracy, zatrudnienia chronionego i wspomaganego na otwartym rynku pracy, a także edukacji ustawicznej.</p> <p>9. Inicjowanie i</p>

prowadzenie różnorodnych form pomocy rodzinom, a w szczególności: grup samopomocowych, grup wsparcia, usług wspomagających rodzinę w wypełnianiu jej obowiązków wobec osoby z niepełnosprawnością w domu i poza nim, również w sytuacjach kryzysowych, placówek stałego i czasowego pobytu, informacji, doradztwa, poradnictwa, terapii psychologicznej, pomocy ofiarom przemocy i wypadków, itp. 10. Prowadzenie na zlecenie, w szczególności organów rządowych i samorządowych oraz ze środków własnych, form nowatorskich i eksperymentalnych służących realizacji celów Stowarzyszenia. 11. Określanie i przestrzeganie wymagań etycznych oraz działalność informacyjna wobec członków i pracowników Stowarzyszenia, a w szczególności wobec pracujących bezpośrednio z osobami z niepełnosprawnością intelektualną. 12. Zachęcanie różnych osób do podejmowania zadań w charakterze wolontariuszy oraz tworzenie warunków dla ich działalności. 13. Współpracę z organami władzy rządowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, a także placówkami, w tym naukowymi i osobami fizycznymi dla realizacji celów statutowych. 14. Działalność ekspercką i inspirowanie badań naukowych w dziedzinie niepełnosprawności intelektualnej oraz współdziałanie w ich prowadzeniu, a także przyczynianie się do stosowania wyników badań w praktyce. 15. Prowadzenie działalności edukacyjnej i szkoleniowej oraz doskonalenia zawodowego w stosunku do osób i grup, których wiedza, praca i zaangażowanie mogą być przydatne do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1.1.1. Działalność bezpośrednia służąca realizacji celów statutowych odbywa się przede wszystkim poprzez prowadzenie stałych placówek:

I. Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy (podmiot leczniczy). Od stycznia 2012 r. OREW funkcjonuje jako Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w zakresie realizowania świadczeń rehabilitacji leczniczej dla dzieci i młodzieży do 25 r.ż. (zajęcia rehabilitacji ruchowej, zajęcia logopedyczne, zajęcia z terapii zajęciowej, zajęcia z psychologiem) w oparciu o kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia. Kontrakt na usługi rehabilitacyjne podpisany z Narodowym Funduszem Zdrowia, umowa zawarta na okres ponad 3 lat, co roku aktualizowana. Umowa obowiązywała od 01.04.2018 do 30.06.2021 r. w zakresie rehabilitacja lecznicza - rehabilitacja dzieci z zaburzeniami wieku rozwojowego w ośrodku dziennym. W 2021 roku NFZ nie ogłosił nowych konkursów. Wydłużono okres obowiązywania umowy do 30.06.2022 roku. Podstawą przyjęcia na rehabilitację w ramach NFZ jest skierowanie od lekarza pierwszego kontaktu, odpowiednie schorzenie kwalifikujące do przyjęcia, a w przypadku dorosłych podopiecznych, dodatkowo posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych oraz zgoda Dyrektora NFZ. Kwota umowy w 2020r. wynosiła 448 285,20 zł (kwota wynikająca z umowy na 2020r.) Środki finansowe przekazywane były co miesiąc w oparciu o przedkładane do NFZ rachunki wykonanych świadczeń. W marcu 2020 roku z uwagi na wybuch pandemii COVID-19 zamknięto wszystkie placówki. Kontrakt NFZ nie mógł być realizowany. Trzeba było utrzymać pracowników, których wynagrodzenia pokrywane są ze środków NFZ oraz pokryć inne należności. Aby utrzymać płynność finansową NFZ wystąpił do nas z propozycją wypłaty 1/12 kwoty kontraktu tj. 37 357,10 za każdy miesiąc. Nie widząc innej możliwości utrzymania się, skorzystaliśmy z tej propozycji w trzech kolejnych miesiącach, w których zamknięte były placówki: marzec, kwiecień, maj. W momencie wypłaty transz nikt nie miał wiedzy, że pomoc będzie "pożyczką". Obecnie NFZ do końca roku 2021 domaga się spłaty tej należności, licząc na to, że placówki do końca roku "nadrobią" to dodatkowymi świadczeniami. W przypadku PSONI jest to niemożliwe, ponieważ udzielamy świadczeń dla stałej liczby pacjentów. W 2020 roku rehabilitacją i terapią finansowaną ze środków NFZ objętych było 35 pacjentów. Na dzień dzisiejszy do końca 2021 roku musimy zwrócić kwotę 112 070,20 zł. Problemem zajmuje się wiele Kół w Polsce a przede wszystkim Zarząd Główny.

Realizacja pozostałych zajęć terapeutyczno-kreatywnych odbywa się w oparciu o projekty i dotacje celowe pozyskane min. z PFRON.

Ośrodek Rehabilitacyjno - Edukacyjno - Wychowawczy (niepubliczna placówka oświatowa) jest niepubliczną placówką oświatową prowadzoną przez PSONI Koło w Elblągu od września 1998 roku. Obecnie wychowankowie OREW realizują zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w budynku przy ul. Saperów 14d. Placówka przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, znacznym i umiarkowanym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, w wieku od 0 do 25 lat. W okresie od I-XII 2020 r. uczęszczało do OREW 16 wychowanków, którzy realizowali zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze. Realizacja programu pracy placówki opiera się na opracowanych indywidualnych programach edukacyjno-

terapeutycznych wychowanków OREW, tygodniowych i dziennych planach pracy, planach zajęć grupowych i specjalistycznych, również w formach zajęć realizowanych w terenie i otwartym środowisku. W bardzo okrojonym wymiarze kontynuowane były działania mające na celu wzmocnienie współpracy pracowników OREW z Rodzicami wychowanków placówki. Odbyły się 2 spotkania z Rodzicami, podczas których mogli skonsultować się z wychowawcą i wszystkimi specjalistami pracującymi w OREW. Kontynuowane było wsparcie psychologiczne dla potrzebujących Rodzin wychowanków placówki, owocujące poprawą relacji pomiędzy Rodzinami wychowanków placówki i kadrami, w szczególności wpływające na poprawę akceptacji dziecka i poprawę życia rodziny. Pomocą i wsparciem w różnych trudnych lub problemowych sytuacjach służyło rodzinom 2 pracowników socjalnych. Czas pracy placówki: w ciągu roku: 10 miesięcy (w okresie wakacji grupy dyżurne); w ciągu tygodnia: poniedziałek-piątek w ciągu dnia: w godz. 7:00 do 16:00. Warunkiem przyjęcia wychowanka do OREW jest zdiagnozowana przez PP-P niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, znacznym lub umiarkowanym ze sprzężeniem (sprzężenie to współistnienie co najmniej dwóch niepełnosprawności: niepełnosprawność intelektualna i niedosłuch, dziecko słabostyszące, niewidome lub słabo widzące, z niepełnosprawnością ruchową, z autyzmem). Wszyscy wychowankowie wymagają wsparcia w wybranych obszarach funkcjonowania lub kompleksowego wsparcia we wszystkich czynnościach dnia codziennego. Wielu podopiecznych nie porozumiewa się za pomocą mowy werbalnej, stąd konieczność pracy w oparciu o AAC - alternatywne metody komunikacji.

II. Niepubliczne Przedszkole Specjalne (NPS) - funkcjonuje od września 2015 roku. Mieści się w budynku przy ul. Szarych Szeregów 32. NPS jest niepubliczną placówką oświatową prowadzoną przez PSONI Koło w Elblągu. Przeznaczone jest dla dzieci w wieku od 3 do 7 lat, w przypadku dzieci niepełnosprawnych do 9 roku życia. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do Przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia. Placówka mieści się w budynku przy ul. Szarych Szeregów 32. Czynna jest 5 dni w tygodniu w godz. 7:00 – 16:00. Do przedszkola przyjmowane są dzieci z autyzmem, zespołem Aspergera, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, niewidzące i niedowidzące, niesłyszące i niedosłyszące, z niepełnosprawnością sprzężoną. W okresie od IX-XII 2020 r. do placówki uczęszczało 17 dzieci. Dzieci oprócz kompleksowej opieki, mają zapewnioną rehabilitację ruchową, zajęcia z logopedą, terapię zajęciową, terapię sensoryczną, zajęcia z psychologiem, zajęcia z Capoeiry (były do 30.06.2020r.).

III. Niepubliczna Szkoła Podstawowa Specjalna (NSPS)-funkcjonuje od września 2017r. Mieści się w budynku przy ul. Szarych Szeregów 32. NSPS PSONI Koło w Elblągu to ośmioletnia szkoła podstawowa o uprawnieniach szkoły publicznej. Czas trwania cyklu kształcenia dla uczniów wynosi minimum 8 lat. Okres nauki w szkole podstawowej może zostać wydłużony, decyzją Dyrektora, w uzgodnieniu z rodzicami (opiekunami), po szczegółowej analizie osiągnięć edukacyjnych ucznia dokonanej przez Radę Programową o 1 rok na pierwszym etapie edukacyjnym i 2 lata na drugim etapie edukacyjnym – przy zwiększeniu proporcjonalnie wymiaru godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Szkoła przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania. Uczniami Szkoły mogą być dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz autyzmem lub spektrum autyzmu. Szkoła zapewnia realizację obowiązku szkolnego w formie zajęć edukacyjnych i rewalidacji. W okresie od IX-XII 2020 r. do placówki uczęszczało 18 uczniów (stan na 31.12.2020). Uczniowie oprócz kompleksowej opieki, mają zapewnioną rehabilitację ruchową, zajęcia z logopedą, opiekę psychologiczną, terapię zajęciową, rewalidację, zajęcia z Capoeiry.

IV. Niepubliczna Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy (NSSPdP) – funkcjonuje od września 2017r. Mieści się w budynku przy ul. Szarych Szeregów 32.

NSSPdP Jest szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej. Uczniami Szkoły może być młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu znacznym lub umiarkowanym oraz młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu znacznym lub umiarkowanym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami. W okresie od IX-XII 2020 r. do placówki uczęszczało 14 uczniów (stan na 31.12.2020). Nadrzędnym celem Szkoły jest uzyskanie przez uczniów jak największej samodzielności i zaradności życiowej na miarę indywidualnych potrzeb i możliwości funkcjonowania. Szkoła tworzy właściwe warunki edukacyjne, wychowawcze i zdrowotne umożliwiające uczniom prawidłowy przebieg procesów rozwoju, rewalidacji, rehabilitacji i integracji. Szkoła posiada Program Wychowawczo- Profilaktyczny przygotowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów, obejmujący treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, a także treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców. Uczniowie objęci są systematyczną rehabilitacją dostosowaną do ich potrzeb, możliwości i rodzaju schorzenia. Formą zajęć ruchowych, za którą uczniowie przepadają są zajęcia z Capoeiry, które sprawiają im wiele radości i utrzymują ich w dobrej kondycji psychofizycznej. Kadrami NPO stanowią nauczyciele terapeuci (oligofrenopedagodzy, tyflopagodzy), logopedzi, psychologowie, nauczyciel religii, fizjoterapeuci, terapeuci zajęciowi, pomoce nauczycieli, pracownicy socjalni, inni pracownicy biura i obsługi. Ze względu na występujące jednostki chorobowe niezbędna jest stała opieka/wsparcie personelu medycznego (pielęgniarka, lekarz neurolog, lekarz rehabilitacji i pediatra). Trudności w codziennym funkcjonowaniu Niepublicznych Placówek Oświatowych: lokalizacja placówek oświatowych w dwóch odrębnych, oddalonych od siebie budynkach; braki w zatrudnieniu; zbyt mała ilość pomieszczeń; w budynku na Szarych Szeregów - sale przechodnie; brak windy; zalewanie budynku (opady atmosferyczne); problemy w funkcjonowaniu związane z COVID-19; brak środków finansowych na inwestycje.

Wniosek: Poprawa warunków lokalowych – pozyskanie budynku na Szarych Szeregów na własność, starania o pozyskanie innego budynku dla NPO lub dla innej placówki PSONI dającego możliwości dalszego rozwoju.

Poradnictwo psychologiczne dla dzieci i młodzieży wszystkich placówek oświatowych realizowane było przez psychologów zatrudnionych w ramach umowy o pracę oraz psychologa zewnętrznego w ramach działalności gospodarczej. Psycholog

zewnątrzny w miarę potrzeb pracował indywidualnie z poszczególnymi rodzinami, prowadził warsztaty dla zainteresowanych rodziców, współpracował z zespołem pracowniczym oraz indywidualnymi pracownikami wskazując obszary do dalszej pracy z uczestnikiem lub szukając najwłaściwszych rozwiązań. W okresie sprawozdawczym odbyły się także szkolenia/warsztaty pracowników z udziałem psychologa zewnętrznego mające na celu podnoszenie kompetencji wychowawczej. Uczniowie i wychowankowie wszystkich placówek oświatowych mieli zapewniony ciepły dwudaniowy posiłek, który był przygotowywany i dostarczany przez firmę cateringową Mariocik. Z ogólnej liczby dzieci/uczniów/wychowanków z posiłku korzystało 38 osób.

PSONI zapewniało uczestnikom Niepublicznych Placówek Oświatowych bezpłatny transport z domu do placówki i z powrotem 20 osobowym samochodem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych. Z transportu w 2020 roku korzystało codziennie 25-30 dzieci/uczniów/wychowanków (z wyłączeniem lipca i sierpnia). Opiekunowie na transporcie oraz kierowca przeszkoleni są w udzielaniu pierwszej pomocy.

W związku z pandemią SARS-COV-19 w okresie od 13.03.2020 r. do 25.05.2020 r. nauka w niepublicznych placówkach oświatowych (decyzją Rządu RP) została zawieszona a praca z uczniami/wychowankami odbywała się w formie zdalnej. Od 01.06.2020 r. z zachowaniem reżimu sanitarnego uczniowie wrócili do szkół/placówek. Kolejny rok szkolny, który rozpoczął się 01.09.2020 r. przebiegał bez większych zakłóceń do 23.10.2020r. Od 24.10.2020 r. ponownie zamknięto placówki dla dorosłych ON, m.in. WTZ i ŚDS. Tym razem o zamknięciu szkół specjalnych mógł zdecydować organ prowadzący. Zarząd Koła podjął decyzję, że nauka w placówkach oświatowych do końca grudnia 2020 r. będzie odbywała się w formie hybrydowej.

V. Środowiskowy Dom Samopomocy (ŚDS) funkcjonuje od stycznia 2006 roku jako zadanie zlecone organizacji pozarządowej przez samorząd miasta Elbląga. Głównym celem zadania realizowanego w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku było wzmocnienie kompetencji społecznych i zwiększenie autonomii 41 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną poprzez prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla 40 osób z zaburzeniami psychicznymi, w szczególności z niepełnosprawnością intelektualną zgodnie z rozporządzeniem MPIPS z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1586) oraz zgodnie z przepisami o pomocy społecznej i obowiązującymi standardami. Realizacja zadania zgodnie z planem odbywała się w dotychczasowych pomieszczeniach działalności Środowiskowego Domu Samopomocy przy ul. Saperów 14d w Elblągu.

Podstawowym zadaniem Domu jest podtrzymywanie i rozwijanie nabytych przez uczestników umiejętności niezbędnych im do możliwie jak najbardziej niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia, zarówno w środowisku rodzinnym, jak i społecznym, pomoc w zaspokajaniu ich podstawowych potrzeb życiowych i przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, pomoc w osiągnięciu poprawy funkcjonowania, jakości życia i powstrzymanie postępującej regresji. W ramach działań realizowanych w Domu realizowane były w formie stacjonarnej lub zdalnej następujące zajęcia dla uczestników:

1. trening funkcjonowania w codziennym życiu - dla wszystkich uczestników
2. trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów - dla wszystkich uczestników
3. trening umiejętności spędzania czasu wolnego - dla wszystkich uczestników
4. niezbędna opieka - dla wszystkich uczestników
5. terapia ruchowa m.in. poprzez zajęcia z zakresu kinezyterapii i fizykoterapii, zajęcia sportowe, turystykę i rekreację-dla wszystkich uczestników
6. poradnictwo psychologiczne - w razie potrzeby
7. pomoc w załatwianiu spraw urzędowych - 30 uczestników
8. pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia. W trakcie roku zrealizowano 10 konsultacji z lekarzem rehabilitacji, 16 konsultacji u stomatologa, 5 osób skonsultowano z lekarzem neurologiem, 2 osoby skonsultowano z lekarzem psychiatrą, 1 osoba asystencja podczas zabiegów medycznych (2 zabiegi) osoba otrzymała wsparcie w postaci asystowania podczas teleporady.
9. inne formy postępowania usamodzielniające uczestników, w tym przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia (przygotowywanie uczestników do uczestnictwa w dodatkowych formach wsparcia organizowanych przez Stowarzyszenie).
10. opieka pielęgniarska - zabezpieczenie medyczne podczas pobytu w placówce, podczas wycieczek, uroczystości, zajęć sportowych, udzielanie pierwszej pomocy, kontrolowanie przyjmowania i podawania leków, organizacja i czynny udział w okresowych lub kontrolnych badaniach lekarskich, uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia - dla wszystkich uczestników
11. praca socjalna - udzielanie pomocy i wsparcia uczestnikom i członkom rodzin/opiekunom prawnym, poradnictwo socjalne, współpraca z Bankiem Żywności, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych - w razie potrzeby.

W związku z pandemią SARS-COV-19 w okresie od 13.03.2020 r. do 25.05.2020 r. działalność w ŚDS została zawieszona a praca odbywała się w formie zdalnej. W związku z tym postawione zostały nowe cele do realizacji w pracy zdalnej z uczestnikami i ich rodzinami. Były to następujące cele i działania: diagnoza sytuacji zdrowotnej uczestników i ich rodzin, ustalenie częstotliwości kontaktów telefonicznych oraz z wykorzystaniem mediów społecznościowych, pomoc uczestnikom/rodzicom w przygotowaniu telefonów, tabletów/komputerów do zajęć online, nauka korzystania z komunikatorów, zachęcanie uczestników do aktywnego spędzania czasu wolnego w domu (przekazywanie kart pracy, materiałów do aktywności twórczej) oraz do włączania się w domowe obowiązki, analiza kondycji psychicznej członków rodzin uczestników, motywowanie rodziny do kontynuowania treningu nawiązywania i podtrzymywania kontaktów z uczestnikami i terapeutami, prowadzenie rozmów wspierających, edukacyjnych i informacyjnych, motywowanie do wykonywania zdjęć uczestnika i przesyłanie ich terapeutom, wsparcie w zakresie dostarczenia żywności z Banku Żywności, diagnoza możliwości komunikacyjnych, wsparcie w miarę możliwości (pomoc

w zorganizowaniu i dostarczeniu zakupów: żywności, leków), przekazywanie informacji dot. zaleceń epidemiologiczno-sanitarnych, szycie maseczek i przekazywanie ich rodzinom, przekazywanie uczestnikom filmów z rehabilitacją ruchową przygotowanych przez fizjoterapeutów, pomoc w przygotowaniu niezbędnych dokumentów koniecznych do pozyskania przysługujących świadczeń i ulg.

W okresie od 25.05.2020r. do 23.10.2020 r. uczestnicy ŚDS gotowi do uczestnictwa w zajęciach w formie stacjonarnej powrócili do realizacji IPPWA z uwzględnieniem zmian wynikających z ewaluacji planów oraz zaleceń epidemiologiczno-sanitarnych. Uczestnicy zostali przypisani do stałych, małych grup terapeutycznych. W ramach zajęć nabywali wiedzę dotyczącą funkcjonowania w rzeczywistości epidemii koronawirusa i trenowali nowe umiejętności związane z zachowywaniem zaleceń epidemiologiczno-sanitarnych. Z pozostałymi uczestnikami i ich opiekunami podtrzymywany był kontakt telefoniczny lub za pomocą mediów społecznościowych oraz komunikatorów typu WhatsApp, Messenger. W okresie od 24.10.2020 r. do 31.12.2020 r. - w związku z decyzją Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o ponownym zawieszeniu zajęć ŚDS, ZWA wykorzystując wcześniejsze doświadczenia z pracy zdalnej, przygotował ofertę zajęć terapeutycznych w formie online: tj. Biblioterapia, trening nawiązywania i podtrzymywania kontaktów - w formie zajęć grupowych i indywidualnych, trening kulinarny, trening wiedzy ogólnej. Uczestnicy mogli korzystać z filmów instruktażowych dot. rehabilitacji, ze scenariuszy zajęć ruchowych. Motywowani byli do aktywnego spędzania czasu w domu. Terapeuci prowadzili indywidualne rozmowy wspierające dla uczestników i ich opiekunów. Prowadzony był również trening spędzania czasu wolnego w ramach, którego uczestnicy otrzymywali karty pracy, materiały plastyczne do wykonywania prac plastyczno-technicznych. Wykonane przez uczestników prace były i będą wykorzystywane na potrzeby społeczności ŚDS, konkursy, wystawy. Dane statystyczne: ogólna liczba uczestników zajęć ŚDS w roku sprawozdawczym 41 (w tym 33 osoby z niepełnosprawnością sprzężoną); średnia frekwencja uczestników w roku sprawozdawczym 12,8. W treningach umiejętności społecznych w okresie pracy stacjonarnej/zdalnej wzięty udział 41 osoby. Z zajęć ruchowych w formie indywidualnej lub grupowej korzystało 41 osób. Z pomocy pielęgniarstwa skorzystało 41 osób. Z pomocy socjalnej w formie żywności (przekazanej z Banku Żywności) skorzystały 22 osoby. Z pomocy socjalnej w formie monitorowania sytuacji materialno-bytowej skorzystało 7 osób. Aktywizacja zawodowa – żaden z uczestników nie podjął zatrudnienia.

Zespół Wspierająco –Aktywizujący (ZWA) spotkał się w okresie pracy bezpośredniej 13 razy. W trakcie pracy zdalnej ZWA omawiał ważne kwestie. Spotkania poświęcone były bieżącej analizie przebiegu terapii uczestników, opracowywaniu i monitorowaniu IPPW-A

ZWA opracował 41 diagnoz potrzeb indywidualnych uczestników oraz 40 Indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco – Aktywizującego uwzględniające formy wsparcia dla uczestników i ich rodzin/opiekunów. W okresie listopad/grudzień sporządzono ewaluację IPPW-A dla 40 uczestników ŚDS i opracowano wnioski do planowania oferty wsparcia placówki na rok 2021. Jeden uczestnik w związku z trudną sytuacją rodzinną jest objęty wsparciem jako klubowicz. Przeprowadzono 8 szkoleń o charakterze superwizji pracy zespołu ŚDS-cały zespół ŚDS, w tym m.in. : szkolenie z zakresu –„Kształtowanie umiejętności życiowych, społecznych i motywacyjnych osób niepełnosprawnych. Treningi nawyków celowej aktywności”, „Realizacja wsparcia uczestników ŚDS i ich rodzin czasie epidemii.” Dodatkowo: Szkolenie „Fundraising. To działa” - 1 pracownik; Szkolenie „Problemy uczestników ŚDS/WTZ związane ze świadczeniami z pomocy społecznej „ - 2 pracowników; "Odpowiedzialność fizjoterapeuty/rehabilitanta w ŚDS/WTZ" - 4 pracowników; Język migowy - 4 pracowników; Skuteczna Terapia Zajęciowa z Wykorzystaniem Aktywnych Metod i Technik Pracy Terapeutycznej z Osobami z NI -1 pracownik; Szkolenie „Systemowa praca z rodziną” - 6 pracowników; „Kręgi wsparcia” metoda pracy z dorosłymi osobami z NI i ich opiekunami - 10 pracowników. Kontakty z rodzicami/opiekunami: Przeprowadzono 1 spotkanie organizacyjne dla rodziców i opiekunów; W codzienności kontakt z rodzicami i opiekunami odbywał się poprzez zeszyt komunikacji, kontakt telefoniczny i spotkania osobiste.

Kadra merytoryczna- (wchodząca w skład Zespołu Wspierająco – Aktywizującego) - do prawidłowej realizacji zadania zatrudniona została kadra posiadająca wymagane do pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną kwalifikacje, przeszkolenie i doświadczenie.

*Kierownik ŚDS – odpowiadał za bezpośredni nadzór nad realizacją zadań ŚDS za zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Środowiskowego Domu, właściwej organizacji, efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem oraz reprezentowanie Środowiskowego Domu na zewnątrz. Koordynował i nadzorował pracę zespołu, współpracował z instytucjami i organizacjami budując sieć wsparcia dla uczestników. Uczestniczył w zespołach wypracowujących strategiczne dokumenty dotyczące osób z niepełnosprawnościami.

*Terapeuci zajęciowi –odpowiadali min. za realizowanie treningów, sporządzanie diagnozy funkcjonowania uczestników, przygotowywanie indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco- Aktywizującego, monitorowanie sytuacji rodzinnej uczestników opracowanie opinii, współpraca z rodziną /opiekunami uczestnika, udział w szkoleniach w tym w superwizji pracy zespołowej, dokumentowanie pracy.

*Pedagodzy- prowadzili z uczestnikami ŚDS treningi, współpracowali z rodzicami i opiekunami w zakresie tworzenia IPPWA, koordynowali realizację Indywidualnego Planu Postępowania Wspierająco Aktywizującego uczestników, . monitorowali i wzmacniali rodziców w realizacji celów IPPWA w domu uczestnika opracowali opinie- przeprowadzali ewaluację, brali udział w szkoleniach i superwizji pracy zespołowej, dokumentowanie pracy. Przygotowywali pomoce terapeutyczne, organizowali aktywności w środowisku lokalnym.

*Pielęgniarka – wszelkie działania związane z profilaktyką zdrowia, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej (pomocy w nagłych zachorowaniach i urazach), sporządzanie diagnozy funkcjonowania uczestników w szczególności pod kątem medycznym, przygotowywanie indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco- Aktywizującego, monitorowanie sytuacji rodzinnej uczestników, opracowanie opinii-ewaluacja, współpraca z rodziną /opiekunami uczestnika, prowadzenie szkoleń wewnętrznych i edukacji prozdrowotnej, prowadzenie treningów lekowych, higieniczno-kosmetycznych, wsparcie uczestników i

towarzyszenie rodzicom/opiekunom podczas konsultacji z lekarzami i specjalistami, uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia.

*Fizjoterapeuci zatrudnieni w ŚDS fizjoterapeuci odpowiadali za diagnozowanie, konsultowanie, prowadzenie rehabilitacji z uczestnikami placówki, pomagali uczestnikom w doborze odpowiedniego sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy, dzięki którym uczestnik mógł osiągnąć jak największą samodzielność. Terapia realizowana była w pracy ciągłej w formie indywidualnej i grupowej w celu zapobiegania pogłębianiu się istniejących wad postawy oraz powstawaniu innych wad, usprawniania czynności manipulacyjnych, samoobsługowych, poprawy koordynacji wzrokowo-ruchowej, poprawy przetwarzania sensorycznego, podniesienie sprawności ogólnej organizmu, motywowania uczestników do podejmowania aktywności ruchowej. W efekcie zrealizowanych działań zaobserwowano zmianę w postaci zmniejszenia zaburzeń przetwarzania sensorycznego, większe zaangażowanie uczestników podczas ćw. grupowych. Wzrosła motywacja uczestników do czynnego udziału w zajęciach. Spowolniono procesy deformacji stawowych i mięśniowych pogłębiających się wraz z wiekiem. U części uczestników zaobserwowano poprawę wydolności organizmu i sprawności motorycznej.

*Pracownik socjalny zapewniał wsparcie w aplikowaniu o pomoc socjalną, monitorował sytuację bytowo rodzinną uczestnika, pomagał uczestnikom i rodzinom w załatwianiu spraw urzędowych, aktywizował i towarzyszył w przezwyciężaniu trudności życiowych uczestnikom i ich rodzinom, współpracował z Miejskim i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, prowadził z uczestnikami trening ekonomiczny, wspierał uczestników podczas wyjść w środowisko i podczas treningów umiejętności społecznych, współpracował z Bankiem Żywności, organizował wolontariat uczestników np. podczas ogólnopolskich akcji zbiórek żywności, zachęcał i wspierał uczestników do aktywnych działań na rzecz innych np. zbiórki dla schroniska, zbiórki makulatury i korków, odzieży. Współuczestniczył w opracowaniu diagnozy funkcjonowania uczestników, przygotowywaniu indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco- Aktywizującego, monitorowaniu sytuacji rodzinnej uczestników i w opracowaniu opinii.

*Opiekun/Opiekunowie wspierali uczestników podczas realizacji treningów, asystowali przy realizacji zadań, dbali o bezpieczeństwo podczas organizacji imprez i uroczystości, byli odpowiedzialni za realizację treningu higienicznego i samoobsługowego, wspierali uczestników podczas spożywania posiłków.

*Psycholog – (nie jest członkiem zespołu ZWA) konsultant zewnętrzny prowadzi diagnozę psychiczną dot. możliwości intelektualnych, emocjonalnych i społecznych uczestnika, indywidualne konsultacje psychologiczne dla uczestnika, prowadzenie indywidualnych konsultacji psychologicznych dla rodziców/opiekunów prawnych, faktycznych uczestnika. Przeprowadzanie szkoleń superwizji pracy zespołowej. Psycholog współpracował z zespołem oraz z rodziną wskazując obszary do dalszej pracy z uczestnikiem.

Kadra pomocnicza

*Kierowca - wymagania prawo jazdy kat D, ważne badania lekarskie, aktualne badanie psychotechniczne, ukończony kurs do przewozu osób, zakres działań: realizuje dowóz uczestników ŚDS.

*Sprzątaczką - utrzymywanie w czystości pomieszczeń ŚDS oraz terenu przylegającego do budynku.

*Główna księgową - zarządzanie finansami, znajomość zasad rachunkowości i zasad ewidencji księgowej, znajomość prawa podatkowego.

*Księgową - znajomość zasad rachunkowości i zasad ewidencji księgowej, znajomość prawa podatkowego.

*Specjalista ds. kadr i płac – prowadzenie dokumentacji związanej z nawiązywaniem, trwaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, obliczanie wymiaru urlopu, wynagrodzeń, prowadzenie ewidencji czasu pracy, prowadzenie akt osobowych itp.

*Pracownik biurowy/ref. ds. kadr i płac - stanowisko łączone

*Opiekun/pr. Biurowy - stanowisko łączone

*Specjalista ds. BHP - przeprowadzanie szkoleń w zakresie BHP, opracowywanie stosownych dokumentów

Wszyscy uczestnicy mieli możliwość spożycia na terenie ŚDS wspólnego posiłku w postaci przygotowanego przez siebie śniadania oraz spożycie gorącego posiłku w ciągu dnia, średnio 3 razy w tygodniu w ramach realizowanego treningu kulinarnego, 2 razy w tygodniu posiłek zamawiany był w formie usługi cateringowej z firmy „Mariocik” i opłacanego z środków własnych stowarzyszenia. W wyniku obostrzeń związanych z pandemią zrezygnowano z przygotowywania ciepłego posiłku na rzecz posiłków przynoszonych przez uczestników z domów.

Uczestnicy ŚDS mieli zapewniony transport autobusem należącym do stowarzyszenia. W zależności od potrzeb, uczestnicy korzystali z dowozu na trasie dom – ośrodek – dom, samochodem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych. W 2020 roku z transportu stowarzyszenia korzystało 33 uczestników, których sytuacja zdrowotna lub rodzinna tego wymagała. Siedmioro uczestników dowożonych było przez rodziców/opiekunów, jedna osoba samodzielnie przychodziła do placówki. Cele były realizowane poprzez współpracę z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołem, placówkami oświatowymi, kulturalnymi, samorządami lokalnymi w celu integracji ONI i ich rodzin ze środowiskiem. Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczym-kwota dotacji: 1 080 587,00 zł, w tym:

Środki z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego –

839 447,50 zł - dotacja na bieżące działania ŚDS w ramach rozdziału 85203 "Ośrodki wsparcia",

202 939,50 zł - środki w ramach programu "Za Życiem",

38 200,00 zł - środki na standaryzację – remont i zakup wyposażenia.

VI. Warsztat Terapii Zajęciowej (WTZ) działa w strukturze PSONI od 1 stycznia 2007 r.-prowadzony przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością intelektualną Koło w Elblągu jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Realizacja zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej w roku 2020 odbywała się w 6 pracowniach w oparciu o plany miesięczne każdej pracowni oraz realizację Indywidualnych Programów Rehabilitacji i Terapii (opracowane przez Radę Programową) uwzględniających: dane osobowe, dotychczasowy przebieg edukacji, doświadczenie zawodowe, sytuację rodzinną Uczestnika, diagnozę funkcjonowania Uczestnika w oparciu o diagnozę lekarską, psychologiczną,

wywiad rodzinny, analizę innych dokumentów, diagnozę potrzeb rodziny, cele długoterminowe i krótkoterminowe, zakres działalności WTZ, obszar czynności kompetencji zawodowych, w którym zawarty jest obszar kompetencji zawodowych w danej pracowni, warsztaty dodatkowe oraz trening ekonomiczny. Metody i techniki pracy z uczestnikami w poszczególnych pracowniach uzależnione są od indywidualnych możliwości, predyspozycji oraz potrzeb uczestników, a zarazem od profilu i charakteru danej pracowni.

Pracownie WTZ PSONI Koło w Elblągu: pracownia gospodarstwa domowego, pracownia poligrafii i promocji, pracownia ceramiczno-plastyczna, pracownia gospodarczo-porządkowa, pracownia stolarska. W związku z zaistniałą na terenie kraju sytuacją epidemiologiczną i czasowym zawieszeniem działalności stacjonarnej WTZ w okresach 12.03.2020 – 29.05.2020 oraz 24.10.2020 – 31.12.2020 oraz lękami części uczestników i członków ich rodzin przed powrotem do placówki, Rada Programowa opracowała metody pracy z wykorzystaniem zdalnych środków komunikacji. W związku z tym wszyscy uczestnicy byli objęci odpowiednim dla siebie wsparciem, są w stałym kontakcie z instruktorami poszczególnych pracowni oraz innymi specjalistami (fizjoterapeuta, psycholog), i na miarę możliwości własnych oraz rodziny/najbliższych realizowali założenia dotyczące rehabilitacji zawodowej i społecznej.

1.1.2. Realizowane projekty przez PSONI:

1. „Twoja szansa – rozwój i niezależność osób z niepełnosprawnością intelektualną „ – realizowany w okresie 01.05.2019-31.03.2022r. Dofinansowanie w I okresie od 01.05.2019-31.03.2020 – 413 967,47 zł. Dofinansowanie w II okresie od 01.04.2020 – 31.03.2021 - 474 574,80 zł. W II okresie realizacji - w ramach projektu realizowane było 9 różnych form wsparcia tj. zajęcia psychologiczne, indywidualne usprawnienie ruchowe, warsztaty techniczno-informatyczne, terapia integracji sensorycznej, pracownia aktywności społecznej, klub przetrwania i przygody, zajęcia rytmiczno-ruchowe, dogoterapia, self-adwokatura, - w 2020 roku z projektu skorzystało 113 beneficjentów

2. Projekt pn. „Mama i tata wracają do pracy!” Realizowany przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Elblągu od 1 października 2017r. do 31 stycznia 2020r. Celem projektu było zwiększenie aktywności zawodowej 15 osób, pracujących (przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim), oraz biernych zawodowo, ze względu na przebywanie na urlopie wychowawczym, mających problem z powrotem na rynek pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3, zamieszkujących powiat miasto Elbląg, oraz powiat elbląski. Cel zostanie zrealizowany poprzez utworzenie Instytucji Dziennego Opiekuna oraz objęcie wsparciem jednocześnie 10 beneficjentów, zapewniając opiekę dla ich dzieci w wieku do lat 3. Wsparciem objęto ogółem 11 beneficjentów jednocześnie. Wszyscy rodzice powrócili na rynek pracy. Ze wsparcia w projekcie skorzystało 16 osób (rodzin).

Kwota dofinansowania: 496 315,00 zł

Wkład własny: 26 400,00 zł

Wartość projektu: 522 715,00 zł

3. Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Miasta Elbląga do szkół i placówek oświatowych w Elblągu przy ul. Szarych Szeregów 32 i Saperów 14d. Projekt realizowany od stycznia-grudnia 2020 r. polegający na zapewnieniu bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dzieci w celu realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

Kwota dofinansowania: 70 000,00 zł

Wkład własny: 17 500,00 zł

Wartość projektu: 87 500,00 zł

4. Projekt „Bezpieczna Przyszłość Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną” rozpoczął się 01.11.2018 r. zakończył 31.03.2021r. Jest to model środowiskowego wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną – to kompleksowa koncepcja wsparcia środowiskowego ONI w społeczności lokalnej, w której beneficjenci i ich rodziny będą mogli żyć godnie z kompleksowym uwzględnieniem ich potrzeb. Do realizacji projektu zatrudnionych zostało 6 pracowników z naszego Koła: 2 osoby na stanowisku specjalisty do spraw kręgow, 2 osoby na stanowisku specjalisty do spraw rodzin, 2 osoby na stanowisku Asystenta OzNI. Po rekrutacji do projektu zostało włączonych 13 uczestników (3 uczestników ŚDS, 1 pracownik PSONI, 1 uczeń PDP, 8 uczestników WTZ). Dla uczestników projektu stworzono 13 Portretów, krótkoterminowych Planów Skoncentrowanych na Osobie oraz Planów na Przyszłość (modyfikowanych w okresie trwania projektu). Do Koalicji Sojuszników weszło 5 organizacji z Elbląga. W 2020 regularnie odbywały się Superwizje w Warszawie (oprócz pracowników brał w nich udział także przedstawiciel MOPS). Dla pracowników odbywały się Superwizje lokalne oraz mentoring w miejscu testowania modelu. W ramach kampanii edukacyjnej i promowania projektu uczestnicy i pracownicy organizowali i/lub brali udział w festynach, przemarszach, akcjach, piknikach, szkoleniach w środowisku lokalnym. Rozpoczęto przygotowania do Spotu reklamowego, ukazały się artykuły w gazecie lokalnej oraz spot w lokalnym radiu. Dla rodziców/ opiekunów i uczestników odbyło się grupowe spotkanie z prawnikiem oraz szkolenie o Seksualności OzNI, odbywały się także spotkania integracyjne. Uczestnicy brali udział w regularnych spotkaniach mających na celu integrację, omawianie bieżących ważnych spraw, rozwijanie samodzielności, zainteresowań. Uczestnicy byli wolontariuszami podczas imprez i akcji organizowanych w środowisku lokalnym, oznaczali również miejsca przyjazne OzNI. Raz w miesiącu odbywały się spotkania członków koalicji (grupowe lub indywidualne). Odbywały się spotkania planistyczne pracowników ze specjalistami. Dzięki asystenturze uczestnicy mieli możliwość skorzystania z oferty udziału w różnych zajęciach na terenie naszego miasta (warsztaty w Światowidzie, szkolenia z pierwszej pomocy, udział w festynach itp.)

Decyzją ZK, po zakończonym projekcie tzn. od kwietnia 2021r. w/w model jest wprowadzany we wszystkich placówkach PSONI. Przeprowadzone prace remontowe w budynkach będących w zasobach Koła:

W 2020 r. zakupiono materiały do remontów, tzn. farby, pędzle, kafle, zaprawy, kleje itp. Niezbędne do przeprowadzenia drobnych prac remontowych w placówkach.

* Remonty w Niepublicznych Placówkach Oświatowych:

- malowanie pomieszczeń (odświeżenie sal)

- naprawa drzwi wejściowych
- częściowa naprawa instalacji hydraulicznej i elektrycznej

- montaż ścianki działowej w sekretariacie

Łączny koszt: 28 217,89 zł

* Remonty w Środowiskowym Domu Samopomocy:

- remont podjazdu przed budynkiem

- odświeżenie sal terapeutycznych

- częściowa naprawa instalacji hydraulicznej

Łączny koszt: 44 902,95 zł

* Remonty w Warsztacie Terapii Zajęciowej i Biurze Obsługi Placówek:

- odświeżenie sal

- częściowa naprawa instalacji hydraulicznej i elektrycznej

- wymiana wykładzin

Łączny koszt 22 143,38 zł

* Remont domu na ul. Braniewskiej (wykorzystywany pod mieszkalnictwo wspomagane):

- położenie gładzi

- odmalowanie pomieszczeń

Łączny koszt: 7999,92 zł

Program Profilaktyczno- Interwencyjny „OdNowa”

Wychodząc naprzeciw wyzwaniom jakie postawiła przed nami sytuacja pandemii koronawirusa COVID-19 Stowarzyszenie musiało podjąć szereg nowych działań i rozwiązań, by umożliwić dzieciom, młodzieży i ich rodzinom możliwe wsparcie i pomoc a pracownikom możliwość realizacji zadań wynikających z zatrudnienia. Analizując sytuację w naszym Stowarzyszeniu oraz w oparciu o fachową wiedzę kierownik fizjoterapii wraz z zespołem przy pomocy psychologa zewnętrznego opracowali pierwszą część programu profilaktyczno- interwencyjnego "OdNowa" adresowanego w pierwszej kolejności do grupy pracowników PSONI następnie do rodziców/opiekunów. Celem I części programu jest przekazanie uczestnikom wiedzy na temat tego, czym jest wyczerpanie zawodowe i rodzicielskie, w jaki sposób psychika i ciało radzi sobie w przedłużającej się sytuacji stresowej oraz w jaki sposób sytuacja pandemiczna wpłynęła na funkcjonowanie zespołów pracowniczych i systemów rodzinnych. Celem II części programu jest szczegółowa diagnoza kondycji psychofizycznej uczestników oraz ustalenie konkretnych zaleceń w zakresie profilaktyki i pomocy interwencyjnej. Na podstawie diagnozy zespół fizjoterapeutów, psycholog i dietetyk opracują ofertę wsparcia grupowego i indywidualnego, która będzie realizowana przez rok od rozpoczęcia zajęć.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	142	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Głównym celem działania jest zapewnienie osobom niepełnosprawnym intelektualnie środowiskowego wsparcia, realizowanego w formie dziennej aktywności, poradnictwa i terapii pedagogicznej, ukierunkowanego na zwiększenie szans na prowadzenie przez te osoby aktywnego dającego zadowolenie życia w społeczności lokalnej oraz pomoc ich rodzinom. Utrzymanie osób z niepełnosprawnościami w dobrej kondycji fizycznej, psychicznej, budowanie poczucia własnej wartości, pewności siebie, odwagi, bezpieczeństwa, to podstawowe zadania. Stowarzyszenie prowadzi działalność w formule pracowni terapeutycznych, zajęć indywidualnych oraz grupowych.	88.10.Z	0,00 zł
2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Utworzono 10 miejsc opieki w formie dziennego opiekuna dla dzieci w wieku do lat 3 (w tym min. jednej osoby z niepełnosprawnością). Priorytetem w placówce jest zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i stworzenie jak najbardziej domowych warunków oraz indywidualne podejście do każdego dziecka, wspomagające ich rozwój. Całodzienny pobyt dzieci w placówce odbywać się będzie w sposób wykorzystujący ich naturalną wrażliwość i ciekawość z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych. Przestronne sale dydaktyczne i teren zielony okalający budynek pozwolą na prowadzenie szerokiej gamy zajęć ruchowych, ogólnorozwojowych oraz artystycznych	85.59.B	6 167,38 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Uczniowie i wychowankowie wszystkich placówek oświatowych mieli zapewniony ciepły posiłek składający się z zupy i drugiego dania, który był przygotowywany i dostarczany przez firmę cateringową Mariocik z Elbląga. Z ogólnej liczby dzieci/uczniów/wychowanków z posiłku korzystało 38 osób. W związku z pokrywaniem całego kosztu posiłku przez opiekunów/rodziców wychowanków, PSONI Koło w Elblągu przyjmowało opłaty w ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego. Koszt dotyczy tylko i wyłącznie posiłku dostarczanego przez firmę cateringową.	56.29.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	6 389 233,88 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	6 376 565,28 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	7 225,20 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,08 zł
e) pozostałe przychody	5 443,32 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	6 167,38 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	6 178 544,59 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	36 303,39 zł
	b) ze środków budżetu państwa	4 719 048,70 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	103 128,50 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	1 320 064,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		195 566,61 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	3 614,40 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	49 966,24 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	141 985,97 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		8 955,30 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		6 167,38 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	trwałość projektu "Mama i tata wracają do pracy" - sfinansowanie wynagrodzeń opiekunów	6 167,38 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		6 530 599,07 zł 6 167,38 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		6 510 284,05 zł 6 167,38 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		7 225,20 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,19 zł

e) koszty administracyjne	9 105,82 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	3 983,81 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-133 718,77 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		109 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		102,48 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		9 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		71 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		14 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8 osób
	b) inne osoby	6 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		4 630 553,72 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	4 530 486,82 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	3 960 713,91 zł
	- nagrody	34 200,00 zł
	- premie	535 572,91 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		100 066,90 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		4 630 553,72 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	4 630 553,72 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		3 719,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 369,58 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	12 540,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10 564,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	Wynagrodzenie w poz.8 i 11 dotyczy pracowników, którzy pracują odpowiednio na 1,25 i 1,31 etatu oraz świadczą pracę w ramach umów cywilnoprawnych. Członkowie Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej PSONI Koło w Elblągu z tytułu pełnionej funkcji nie pobierają wynagrodzenia.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla 40 osób z zaburzeniami psychicznymi - typu B - dla osób z upośledzeniem umysłowym	Wzmocnienie kompetencji społecznych i zwiększenie autonomii 40 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną poprzez prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w szczególności z niepełnosprawnością intelektualną zgodnie z rozp.MPiPS oraz z przepisami o pomocy społecznej i obowiązującymi standardami.	Gmina M.Elbląg	1 042 387,00 zł

2	Remont podjazdu, malowanie pomieszczenia wielofunkcyjnego oraz zakup zmywarki w Środowiskowym Domu Samopomocy	Przeprowadzenie remontu podjazdu prowadzącego do wejścia do budynku, w którym mieści się ŚDS, odmalowanie pomieszczenia wielofunkcyjnego, zakup zmywarki.	Gmina M.Elbląg	38 200,00 zł
3	Częściowe pokrycie kosztów bieżącej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez PSONI Koło w Elblągu	Częściowe pokrycie kosztów bieżącej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez PSONI Koło w Elblągu	Gmina M.Elbląg	60 157,20 zł
4	Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Miasta Elbląg do szkół i placówek oświatowych przy ul.Saperów 14D i ul.Szarych Szeregów 32 w Elblągu	Zapewnienie bezpłatnego transportu dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami z terenu Gminy M.Elbląg (do 30 osób) do szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez PSONI Koło w Elblągu w celu zapewnienia tej grupie możliwości spełnienia obowiązku szkolnego, nauki jak również wychowania przedszkolnego.	Gmina M.Elbląg	42 971,30 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kształcenie ustawiczne pracowników	podnoszenie kwalifikacji i umiejętności pracowników	Powiatowy Urząd Pracy (ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego)	2 125,44 zł
2	Bezpieczne WTZ i rehabilitacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami	Pokrycie kosztów zakupu środków ochrony osobistej dla pracowników zaangażowanych w bezpośrednią pracę z osobami z niepełnosprawnościami oraz środków dezynfekcyjnych i wyposażenia potrzebnego do ich stosowania dla kadry projektu "Twoja szansa..."	PFRON	7 320,00 zł
3	Bezpieczne WTZ i rehabilitacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami	Pokrycie kosztów zakupu środków ochrony osobistej dla pracowników zaangażowanych w bezpośrednią pracę z osobami z niepełnosprawnościami oraz środków dezynfekcyjnych i wyposażenia potrzebnego do ich stosowania dla Warsztatu Terapii Zajęciowej.	PFRON	5 988,00 zł

4	Twoja szansa – rozwój i niezależność osób z niepełnosprawnością intelektualną	Rozwinięcie posiadanych oraz uzyskanie nowych kompetencji psychoruchowych, komunikacyjnych i społecznych mających wpływ na zwiększenie stopnia samodzielności i poprawę funkcjonowania osób z lekką, umiarkowaną, znaczną i głęboką niepełnosprawnością intelektualną oraz zmniejszenie zagrożenia pogorszenia stanu zdrowia osób z głęboką i wieloraką (sprzężoną) niepełnosprawnością.	PFRON	359 266,01 zł
5	Mama i tata wracają do pracy	Zadanie będzie polegało na umożliwieniu beneficjentom projektu (15 beneficjentów)- osobom pracującym (przebywającym na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim), oraz biernym zawodowo, ze względu na przebywanie na urlopie wychowawczym, mającym problem z powrotem na rynek pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3, zamieszkującym powiat miasto Elbląg, oraz powiat elbląski – pozostać lub wejść na rynek pracy.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	21 399,55 zł
6	Prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej	Realizacja zadań w WTZ z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej zmierzającej do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności uczestników, niezbędnej do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia w środowisku.	PFRON	541 414,73 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem			
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli
1	Urząd Miejski w Elblągu		1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	BEATA PEPLIŃSKA-STREHLAU MARZENNA WRZOSEK KRYSTYNA JON MAŁGORZATA JAGODZIŃSKA KRZYSZTOF LEWANDOWSKI	Data wypełnienia sprawozdania	2021-09-23